

Na podlagi prvega odstavka 32. a člena Zakona o visokem šolstvu (Uradni list RS, št. 32/12-UPB, 40/12 -ZUJF, 57/12 - ZPCP-2D in 109/12) ter 98., 99., in 100. člena Statuta Visoke šole na Ptuju je Senat Visoke šole na Ptuju na 28. seji dne 24. 8. 2016 sprejel

PRAVILNIK O IZDAJI DIPLOM IN POTRDIL O IZOBRAŽEVANJU

1. člen

S tem pravilnikom se določajo oblika, vsebina in postopek za izdajo diplom, potrdil o opravljenem izpopolnjevanju po študijskem programu za izpopolnjevanje in potrdil o drugih oblikah izobraževanja.

2. člen

- (1) Visoka šola na Ptuju (v nadaljnjem besedilu: šola) izdaja naslednje diplome in potrdila o izobraževanju:
- diplome,
 - dvojnike diplom in
 - potrdila o opravljenih izpopolnjenjih po študijskem programu za izpopolnjevanje.
- (2) Listine iz prvega odstavka so javne listine. Javne listine so tudi potrdilo o vpisu, potrdilo o opravljenih izpiti in potrdilo o diplomiranju, ki jih študentom ali diplomantom izda šola.
- (3) VŠP izdaja potrdila, ki niso javne listine, o različnih oblikah neformalnega izobraževanja, ki ga izvaja.

3. člen

- (1) Diploma se izda po opravljenih vseh obveznostih študijskega programa za pridobitev izobrazbe.
- (2) Diploma se izdaja na debelejšem papirju (vsaj 220 gramski), dimenzij A4 (210 mm x 297 mm), na katerem je natisnjen znak Visoke šole na Ptuju in besedilo, kot je prikazano v prilogi.
- (3) Mapa diplome ima dimenzije cca 215 mm x 315 mm, na kateri je natisnjen znak Visoke šole na Ptuju.
- (4) Barva papirja, barva tiska in tipografija diplome in mape diplome sledi navodilom iz celostne grafične podobe (CGP) VŠP. V primeru uporabe materialov, kjer ni na voljo točno določena niansa barve, se izbere tista, ki je vizualno najbližja CGP.

- (5) Sestavni del diplome je priloga k diplomi, izdana v slovenskem in angleškem jeziku.

4. člen

VŠP podeljuje diplome o zaključenem študijskem programu prve stopnje (visokošolski strokovni študijski programi).

5. člen

- (1) Diploma vsebuje: ime šole, ime akreditiranega študijskega programa, stopnjo pridobljene izobrazbe, pridobljen strokovni naslov, ime in priimek kandidata ter datum in kraj njegovega rojstva.
- (2) Diploma ima zaporedno številko, datum diplomiranja, datum izdaje, pečat šole ter podpis trenutnega dekana šole.

6. člen

- (1) Vse diplome in potrdila, ki jih izdaja šola in so javne listine, so sestavljene v slovenščini.
- (2) Priloga k diplomi, ki je sestavni del diplome, je sestavljena v slovenščini in angleščini na posebnem obrazcu, ki ga predpiše minister, pristojen za visoko šolstvo.

7. člen

- (1) Šola izda potrdilo o zaključenih oblikah neformalnega izobraževanja, ki jih izvaja (tečajji, seminarji, poletne šole, programi usposabljanja ipd.). Potrdilo podpiše dekan. Tako potrdilo ni javna listina.
- (2) Potrdilo iz 1. odstavka vsebuje: ime in priimek kandidata ter datum in kraj njegovega rojstva, naslov programa izobraževanja, podatke o vsebini, trajanju in izvajalcih izobraževanja, zaporedno številko, datum izdaje, žig šole ter podpis dekana šole, lahko pa tudi podatke o pridobljenih znanjih in kreditnih točkah, če je program ovrednoten s kreditnimi točkami.

8. člen

O izdanih diplomah in potrdilih šola vodi posebno evidenco v skladu z zakonom in s posebnimi predpisi.

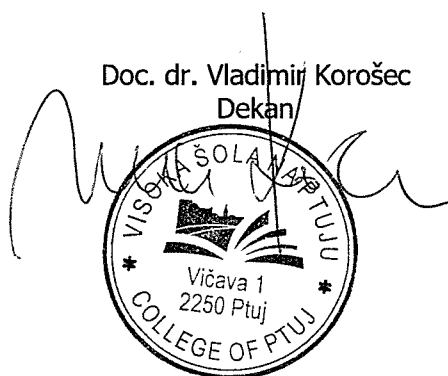
9. člen

- (1) Šola izda dvojnik diplome diplomantu, ki je ustrezno preklical izgubljeno, uničeno ali odtujeno diplomo, če je iz evidence, ki jo vodi šola, razvidno, da mu je bil po končanih študijskih obveznostih izdan izvirnik diplome.
- (2) Dvojnik diplome se izda na papirju, ki se v danem trenutku uporablja za izdajo diplom šole, s tem da je v gornjem desnem kotu na prvi strani napisano, da gre za dvojnik.

- (3) Na prvi strani dvojnika diplome se z izjemo zaporedne številke navedejo podatki, ki jih mora po tem pravilniku vsebovati diploma, s tem da se namesto lastnoročnega podpisa pri imenih podpisnikov zapiše »l. r.«.
- (4) Na hrbtni strani dvojnika diplome trenutni dekan šole, na kateri je študij potekal, podpišeta klavzulo o skladnosti podatkov dvojnika diplome s podatki evidence, na temelju katere se dvojnik diplome izdaja. Na hrbtni strani dvojnika diplome se odtisne pečat šole. V evidenco o izdanih diplomah se vpiše podatek o izdanem dvojniku diplome, skupaj s podatki o preklicu izvirnika.

10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.



Priloga - vzorci:

- Diploma – diplomirani inženir bionike (VS)
- Diplomska mapa

